



ГЛАВА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2010 № 23

О создании общественной Комиссии по жилищным вопросам при администрации городского поселения Видное

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 12.12.2005 № 260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественную комиссию по жилищным вопросам при администрации городского поселения Видное в следующем составе:

Председатель комиссии: Усков Александр Евгеньевич	первый заместитель главы администрации городского поселения Видное
Заместитель председателя комиссии: Бондаренко Федор Федорович	заместитель главы администрации городского поселения Видное
Ответственный секретарь комиссии: Краснова Светлана Никитична	начальник отдела по учету и распределению жилой площади администрации городского поселения Видное
Члены комиссии:	
Белякова Алла Александровна	председатель Совета депутатов городского поселения Видное
Перевезенцев Михаил Викторович	начальник отдела ВКМО по городам Видное, Московский и Ленинскому району
Архангельская Ирина Валентиновна	председатель РК профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания

Ломакова Светлана Евгеньевна	главный специалист отдела организационно – кадровой работы Управления образования администрации Ленинского муниципального района
Кутищева Вероника Ивановна	заместитель главного врача по клинико-экспертной Работе МУЗ «Видновская центральная районная больница»
Яцевич Вера Владимировна	главный специалист организационно-правового отдела администрации городского поселения Видное
Репкина Светлана Владимировна	инспектор отдела охраны, обеспечения и обслуживания УВД по Ленинскому муниципальному району

2. Утвердить Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации городского поселения Видное (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление главы городского поселения Видное от 01.12.2009 г. № 59 «О создании общественной Комиссии по жилищным вопросам при администрации городского поселения Видное».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского поселения Видное Ускова А.Е.

Глава городского поселения Видное

С.Н. Троицкий

**Положение об общественной комиссии
по жилищным вопросам при администрации
городского поселения Видное**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 12.12.2005г. № 260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

1.2. Положение определяет задачи и компетенцию общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации городского поселения Видное, права и обязанности членов Комиссии.

1.3. Общественная комиссия по жилищным вопросам при администрации городского поселения Видное (далее - Комиссия) создается для рассмотрения вопросов принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и снятия с учета, а также в целях наиболее объективного рассмотрения вопросов учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и выработки предложений при решении вопросов, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления, связанных с реализацией жилищных прав граждан, проживающих на территории городского поселения Видное.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского поселения Видное, нормативными правовыми актами городского поселения Видное, настоящим Положением.

1.5. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.6. Комиссию возглавляет председатель – первый заместитель главы администрации городского поселения Видное, курирующий жилищные вопросы. В состав Комиссии включаются сотрудники администрации городского поселения Видное, депутаты Совета депутатов городского поселения Видное, представители учреждений и организаций, расположенных на территории городского поселения Видное.

1.7. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы городского поселения Видное.

2. Задачи и компетенция Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Обеспечение общественного контроля и гласности в вопросах учета и распределения муниципального жилищного фонда городского поселения Видное.

2.1.2. Обеспечение реализации жилищных прав граждан, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления городского поселения Видное, в соответствии с действующим жилищным законодательством.

2.2. К компетенции Комиссии относится рассмотрение ходатайств, заявлений и документов, представляемых гражданами и организациями по следующим вопросам:

2.2.1. Принятие на учет малоимущих граждан, постоянно проживающих в городском поселении Видное, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Признание нуждающимися в жилых помещениях иных

категорий граждан, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.2.2. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Внеочередное предоставление жилых помещений по договорам социального найма.

2.2.3. Включение жилых помещений жилищного фонда городского поселения Видное в специализированный жилищный фонд; предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда; исключение жилых помещений из специализированного жилищного фонда.

2.2.4. Включение жилых помещений жилищного фонда городского поселения Видное в жилищный фонд коммерческого использования и исключение жилых помещений из указанного фонда, а также определение количества муниципального жилья, переводимого в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования.

2.2.5. Предоставление по договорам социального найма жилых помещений в коммунальных квартирах, продажа жилых помещений в коммунальных квартирах в порядке, определенном действующим законодательством.

2.2.6. Предоставление жилых помещений по договорам найма за плату и продажа физическим лицам муниципальных жилых помещений, находящихся в их пользовании по договорам найма за плату.

2.2.7. Продажа жилых помещений по себестоимости строительства.

2.2.8. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.2.9. Иным вопросам, касающимся жилищной сферы, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

3. Порядок формирования и работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет полномочия (обязанности) между членами Комиссии;
- обеспечивает работу и проведение заседаний Комиссии;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

3.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в период его временного отсутствия или по его поручению.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

3.5. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется отделом учета и распределения жилой площади администрации городского поселения Видное.

3.6. По результатам открытого голосования Комиссией принимается решение, если за него проголосовало большинство голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

3.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается ответственным секретарем и утверждается председателем Комиссии.

3.8. Протокол заседания Комиссии передается в отдел учета и распределения жилой площади администрации городского поселения Видное для подготовки проекта решения Совета депутатов городского поселения Видное и (или) распоряжения главы городского поселения Видное.

3.9. Члены Комиссии обязаны:

3.9.1. Принимать участие в заседаниях Комиссии. В случае если член Комиссии по каким-либо причинам не может присутствовать на заседании, он обязан известить об этом ответственного секретаря Комиссии.

3.9.2. Строго руководствоваться действующим законодательством при принятии решений.

3.9.3. Соблюдать конфиденциальность при рассмотрении представленных гражданами документов.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением главы городского поселения Видное.

**Первый заместитель главы администрации
городского поселения Видное**

А.Е. Усков