



С О В Е Т Д Е П У Т А Т О В
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВИДНОЕ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 27.03.2013г.

№ 5/68

Об утверждении Положения об аренде имущества, находящегося в собственности городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Правилами проведения конкурсов на право заключения договоров аренды, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67, учитывая разъяснения, изложенные в пункте 9 Постановления пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 22.06.2006 № 21 «О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров с участием государственных и муниципальных учреждений, связанных с применением статьи 120 Гражданского кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области,

Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об аренде имущества, находящегося в собственности муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
3. С момента вступления в силу и до 31.07.2013 года устанавливается переходный период, в течение которого ранее заключенные договоры аренды муниципального имущества подлежат приведению в соответствие с настоящим решением.
4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 27.05.2008 г. № 1/27, «Об утверждении Положения «Об аренде имущества, находящегося в собственности муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области».
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Видновские вести».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов от 9-го избирательного округа Борисова Ю.М.

Глава городского поселения Видное

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Видное**

С.Н. Троицкий

А.А. Белякова

ПОЛОЖЕНИЕ
об аренде имущества, находящегося в собственности
муниципального образования городское поселение Видное
Ленинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 и регулирует отношения, возникающие в связи с передачей в аренду муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городское поселение Видное (за исключением объектов жилищного фонда, земельных участков, участков лесного фонда и водных объектов (далее - муниципальное имущество)). Настоящее Положение не распространяется на отношения по владению (пользованию) арендаторами земельными участками, на которых расположены объекты аренды.

1.2. Предоставление муниципального имущества в аренду осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

1.3. Порядок проведения конкурсов или аукционов, а также перечень видов имущества, в отношении которого заключение договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Арендодателем муниципального имущества, составляющего казну городского поселения Видное Ленинского муниципального района является администрация городского поселения Видное (далее – Администрация).

1.5. Арендодателями муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения являются муниципальные унитарные предприятия городского поселения Видное. При этом, муниципальные унитарные предприятия вправе предоставлять в аренду недвижимое муниципальное имущество с согласия администрации городского поселения Видное, а движимое муниципальное имущество – самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, в пределах, не лишающих возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставами таких предприятий.

1.6. Арендодателями муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления являются муниципальные учреждения администрации городского поселения Видное. При этом, муниципальные учреждения вправе предоставлять в аренду муниципальное имущество с согласия Администрации и в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности учреждения, для которой они созданы.

1.7. Организатором конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды имущества, составляющего казну городского поселения Видное, является муниципальное образование городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области.

1.8. Организатором конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными

предприятиями на праве хозяйственного ведения или учреждениями на праве оперативного управления являются обладатели права хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения городского поселения Видное).

1.9. При предоставлении муниципального имущества в субаренду по результатам проведения торгов в установленных законодательством случаях, организатором конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров являются соответствующие арендаторы муниципального имущества.

1.10. Согласие Администрации на право заключения договоров аренды муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, а также на право заключения договоров субаренды арендаторами муниципального имущества, составляющего казну городского поселения Видное, выражается распоряжением администрации городского поселения Видное.

1.11. Функции по организации и проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности городского поселения Видное, осуществляет администрация городского поселения Видное при техническом содействии Комитета муниципального заказа администрации Ленинского муниципального района Московской области.

2. Предоставление в аренду муниципального имущества, составляющего казну городского поселения Видное.

2.1. Предоставление в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов.

2.1.1. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное готовит проект распоряжения главы городского поселения Видное Ленинского муниципального района о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества:

- организует проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества, подлежащего передаче в аренду;
- запрашивает от структурных подразделений администрации:
 - требования к техническому состоянию муниципального имущества, передаваемого в аренду, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора;
 - предложения по объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, передаваемого в аренду;
 - требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг) поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, передаваемого в аренду;
 - другую информацию, необходимую для подготовки проекта распоряжения;
- готовит проект распоряжения администрации о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора аренды и проект договора аренды.

2.1.2. Основанием проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды является распоряжение главы городского поселения Видное.

2.1.3. Распоряжением устанавливается:

- наименование, место расположения, описание и технические характеристики объекта аренды, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения, в случае заключения договора аренды на соответствующее недвижимое имущество;
- форма проведения торгов на право заключения договора аренды: конкурс или аукцион;
- состав конкурсной или аукционной комиссии;
- требования к техническому состоянию муниципального имущества, передаваемого в аренду, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора;

- объем, перечень, качество и сроки выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, передаваемого в аренду;
- качество, технические характеристики товаров (работ, услуг) поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, передаваемого в аренду;
- начальная (минимальная) цена договора аренды (цена лота) за единицу площади муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячной или ежегодной платы за право владения и (или) пользования имуществом, в соответствии с установленной муниципальным правовым актом администрации городского поселения Видное Методикой определения размера арендной платы и условия его изменения;
- срок действия договора аренды;
- другие допустимые условия.

2.1.4. Администрация городского поселения Видное выполняет функции по организации и проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды имущества, осуществляет все предусмотренные законодательством при проведении торгов действия.

2.1.5. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное осуществляет контроль за соблюдением арендатором условий договора, определяющих:

- объем, перечень, качество и сроки выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества переданного в аренду;
- качество, технические характеристики товаров (работ, услуг) поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества;
- техническое состояние муниципального имущества при прекращении договора аренды.

2.1.6. Контроль за соблюдением прочих условий договора аренды осуществляет отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное.

2.1.7. Арендная плата без учета НДС подлежит перечислению в бюджет городского поселения Видное.

2.2. Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов

2.2.1. Инициировать предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов, имеют право лица, с которыми в соответствии с действующим законодательством может быть заключен договор аренды муниципального имущества без проведения торгов. Обязанность подтверждения возможности заключения договора аренды без проведения торгов возлагается на заявителя.

2.2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении в аренду муниципального имущества, указанные в п. 2.2.1. лица (далее – заявители) направляют на имя главы городского поселения Видное письменное обращение. В обращении должно быть указано наименование, место расположения, описание и технические характеристики объекта аренды, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения, в случае заключения договора аренды на соответствующее недвижимое имущество, цель использования объекта заявителем, срок действия договора аренды, предложения по условиям договора, являющимися существенными и относительно которых должно быть достигнуто соглашение.

2.2.3. Обращение в соответствии с Регламентом администрации городского поселения Видное направляется для дальнейшей работы в отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное.

По запросу отдела потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное заявитель представляет следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации заявителя - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- копии учредительных документов - для юридических лиц;

- копия документа, подтверждающего право заниматься профессиональной деятельностью - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (адвокатов, нотариусов, оценщиков и пр.);
- копия решения уполномоченного органа о назначении руководителя заявителя – юридического лица и при необходимости соответствующая доверенность;
- копия свидетельства о постановке на учет в качестве налогоплательщика;
- иные документы, подтверждающие право на заключение договора аренды без проведения торгов.

Копии представляемых документов должны быть надлежащим образом заверены.

2.2.4. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное готовит проект распоряжения администрации и направляет его на согласование в соответствии с Регламентом администрации городского поселения Видное.

2.2.5. Основанием заключения договора аренды является распоряжение главы городского поселения Видное.

2.2.6. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное организует проведение оценки рыночной стоимости объекта и при необходимости подготовку технической и кадастровой документации на данный объект, заключает договор аренды, а также, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, организует государственную регистрацию договора аренды.

2.2.7. Арендная плата без учета НДС подлежит перечислению в бюджет городского поселения Видное.

3. Предоставление в аренду муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления

3.1. Предоставление в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов

3.1.1. Муниципальное унитарное предприятие или учреждение (далее – балансодержатель имущества) в письменной форме направляет на имя главы городского поселения Видное соответствующее обращение о согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения или оперативного управления по результатам проведения торгов. В обращении должно быть указано:

- наименование, место расположения, описание и технические характеристики объекта аренды, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения, в случае заключения договора аренды на соответствующее недвижимое имущество;
- цель использования имущества арендатором;
- начальный размер арендной платы в месяц по расчету балансодержателя имущества;
- срок действия договора аренды.

3.1.2. Обращение в соответствии с Регламентом администрации городского поселения Видное направляется для дальнейшей работы в отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное.

3.1.3. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное в соответствии со своими полномочиями в недельный срок готовят и представляют заключение о целесообразности предоставления имущества в аренду.

3.1.4. Отдел потребительского рынка и аренды в двухнедельный срок с момента получения соответствующего поручения готовит проект распоряжения главы городского поселения Видное о согласовании предоставления в аренду муниципального имущества.

3.1.5. Балансодержатель имущества осуществляет все действия предусмотренные законодательством при подготовке проведении торгов, включая оценку имущества. По результатам проведения торгов заключает с победителем торгов договор аренды.

3.1.6. Доходы от предоставления в аренду муниципального имущества, кроме доходов от предоставления в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за

казенными учреждениями, в полном объеме поступают в распоряжение балансодержателя имущества. Размер арендной платы пересчитывается балансодержателем имущества самостоятельно. После пересчета балансодержатель имущества письменно уведомляет арендатора и отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное о произведенных изменениях.

3.1.7. Доходы от предоставления в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями, в полном объеме зачисляются в бюджет муниципального образования.

3.1.8. Администрация муниципального образования городское поселение Видное выполняет функции по организации и проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляет все предусмотренные законодательством при проведении торгов действия.

3.2. Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов

3.2.1. Инициировать передачу муниципального имущества в аренду без проведения торгов, имеют право лица, с которыми в соответствии с действующим законодательством может быть заключен договор аренды муниципального имущества без проведения торгов. Обязанность подтверждения возможности заключения договора аренды без проведения торгов возлагается на заявителя.

3.2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении в аренду муниципального имущества, заявители направляют балансодержателю имущества письменное обращение. В обращении должно быть указано наименование, место расположения, описание и технические характеристики объекта аренды, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения, в случае заключения договора аренды на соответствующее недвижимое имущество, цель использования имущества заявителем, срок действия договора аренды.

3.2.3. Заявителем должны быть также представлены балансодержателю имущества:

- копия свидетельства о государственной регистрации заявителя - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- копии учредительных документов - для юридических лиц;
- копия документа, подтверждающего право заниматься профессиональной деятельностью - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (адвокатов, нотариусов, оценщиков и пр.);
- копия решения уполномоченного органа о назначении руководителя заявителя – юридического лица и при необходимости соответствующая доверенность;
- копия свидетельства о постановке на учет в качестве налогоплательщика;
- иные документы, подтверждающие право на заключение договора аренды без проведения торгов.

Копии представляемых документов должны быть надлежащим образом заверены.

3.2.4. В случае принятия положительного решения о целесообразности предоставления муниципального имущества в аренду, балансодержатель имущества письменно обращается в Администрацию за согласованием заключения договора аренды. Обращение должно содержать сведения об объекте аренды, позволяющие его идентифицировать (его адрес, площадь, литера, этаж, номера помещений и позиций по плану БТИ), срок действия договора аренды, наименование потенциального арендатора (его ОГРН, ИНН), цель использования объекта арендатором, размер арендной платы по расчету балансодержателя имущества.

3.2.5. Обращение в соответствии с Регламентом администрации городского поселения Видное направляется для дальнейшей работы в отдел потребительского рынка и аренды.

3.2.6. По запросу отдела потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное в соответствии со своими полномочиями в недельный срок готовят и представляют заключение о целесообразности предоставления имущества в

аренду.

3.2.7. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное в двухнедельный срок с момента получения соответствующего поручения готовит проект распоряжения администрации о согласовании предоставления балансодержателем имущества в аренду.

3.2.8. После согласования Администрацией предоставления в аренду муниципального имущества, балансодержатель имущества организует проведение оценки рыночной стоимости объекта и при необходимости подготовку технической и кадастровой документации на данный объект, заключает договор аренды, а также, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, организует государственную регистрацию договора аренды.

3.2.9. Доходы от предоставления в аренду муниципального имущества, кроме доходов от предоставления в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями, в полном объеме поступают в распоряжение балансодержателя имущества. Размер арендной платы пересчитывается балансодержателем имущества самостоятельно. После пересчета балансодержатель имущества письменно уведомляет арендатора и отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное о произведенных изменениях.

3.2.10. Доходы от предоставления в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями, в полном объеме зачисляются в бюджет городского поселения Видное.

3.2.11. В случае отказа в предоставлении муниципального имущества в аренду, балансодержатель имущества информирует об этом заявителя.

4. Основные требования, предъявляемые к договору аренды муниципального имущества

4.1. Условия договора аренды

4.1.1. Договором аренды муниципального имущества должны определяться следующие условия:

- наименование арендодателя и арендатора, их ОГРН, ИНН, почтовые, банковские и иные реквизиты;
- адрес (местонахождение) объекта аренды;
- вид имущества (здание, помещение, строение, сооружение и т.п.), являющегося объектом аренды;
- характеристики объекта аренды в соответствии с данными технической инвентаризации и государственного кадастра объектов недвижимости;
- срок действия договора аренды;
- размер арендной платы, порядок ее определения, внесения и изменения;
- рыночная стоимость передаваемого в аренду имущества;
- порядок передачи объекта аренды арендатору и порядок его возврата;
- целевое использование арендуемого имущества;
- права и обязанности сторон;
- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора аренды;
- условия и порядок расторжения (прекращения) договора аренды;
- право арендодателя расторгнуть договор аренды муниципального имущества в одностороннем порядке при необходимости использования имущества для общественных или государственных нужд.

4.1.2. Срок уплаты арендной платы по договору - ежемесячно до 10-го числа каждого месяца за текущий месяц.

4.1.3. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором, возмещению не подлежит.

4.1.4. Размер неустойки за нарушение арендатором срока внесения арендной платы определяется 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

4.1.5. В случаях заключения договора по результатам проведения конкурса или аукциона, договор заключается на условиях, указанных в поданной соответствующим участником конкурса или аукциона заявке и в конкурсной документации (документации об аукционе), являющихся существенными условиями договора.

4.1.6. Существенными условиями договора являются:

- объект аренды (данные, позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче в аренду);
- размер арендной платы;
- условия, указанные в конкурсной документации (документации об аукционе);
- прочие условия, относительно которых между арендатором и арендодателем достигнуто соглашение.

4.1.7. Неисполнение арендатором существенных условий договора, определенных сторонами и указанных в абз. 4 и 5 п. 4.1.6. настоящего положения является существенным нарушением условий договора и основанием для его досрочного расторжения по требованию арендодателя (ст. 619 ГК РФ).

4.1.8. Типовая форма договора аренды утверждается постановлением главы городского поселения Видное. Применение типовой формы договора является обязательным при предоставлении в аренду муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования городского поселения Видное. При этом, не предусмотренные типовой формой договора аренды условия определяются распоряжением администрации. При предоставлении в аренду муниципального имущества балансодержателями имущества, типовая форма договора носит рекомендательный характер.

4.2. Определение размера арендной платы

4.2.1. Размер арендной платы по договорам аренды, заключаемым по результатам торгов (конкурсов, аукционов) определяется на основании предложения победителя конкурса или аукциона, сделанного в установленном порядке.

4.2.2. Начальный размер арендной платы при проведении торгов (конкурсов, аукционов) на право аренды муниципального имущества, составляющего казну городского поселения Видное, определяется в соответствии с установленной муниципальным правовым актом администрации городского поселения Видное Методикой определения размера арендной платы.

4.2.3. Начальный размер арендной платы при проведении торгов (конкурсов, аукционов) на право аренды муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления определяется самим предприятием или учреждением.

4.2.4. Размер арендной платы по договорам аренды, заключаемым без проведения торгов (конкурсов, аукционов) на право аренды муниципального имущества, составляющего казну городского поселения Видное определяется в соответствии с установленной муниципальным правовым актом городского поселения Видное Методикой определения размера арендной платы.

4.2.5. Размер арендной платы по договорам аренды, заключаемым без проведения торгов (конкурсов, аукционов) на право аренды муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления определяется самим предприятием или учреждением.

4.3. Передача муниципального имущества в аренду

4.3.1. Передача муниципального имущества в аренду и принятие имущества при прекращении договора осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому сторонами.

4.3.2. Акт приема-передачи имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и учреждениями на праве

оперативного управления, подписывается между соответствующими предприятиями (учреждениями) и арендатором.

4.3.3. Акт приема-передачи имущества, составляющего муниципальную казну, подписывается между администрацией городского поселения Видное и арендатором. При предоставлении в аренду недвижимого имущества, перед подписанием акта приема-передачи осуществляется передача (прием) ключей по соответствующему акту между эксплуатирующей организацией и арендатором с указанием технического состояния передаваемого имущества.

4.4. Условия предоставления муниципального имущества в субаренду

4.4.1. Арендатор вправе с согласия арендодателя предоставлять арендованное муниципальное имущество в субаренду (п. 2 ст. 615 ГК РФ).

4.4.2. Ответственность перед арендодателем за сохранность и надлежащее использование имущества, сданного в субаренду, несет арендатор.

4.4.3. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия соответствующего договора аренды.

4.4.4. Арендная плата за пользование субарендатором муниципальным имуществом поступает в доход арендатора.

4.4.5. При нарушении арендатором правил порядка предоставления муниципального имущества в субаренду, договор аренды подлежит досрочному расторжению в порядке, установленном договором и в соответствии с действующим законодательством.

5. Осуществление контроля

5.1. Контроль за исполнением арендатором условий договора аренды осуществляет арендодатель в порядке, определенном договором аренды.

5.2. В случае заключения договора аренды муниципального имущества, составляющего казну городского поселения Видное, контроль за соблюдением арендатором особых условий договора аренды, указанных в пункте 2.1.5. настоящего положения, осуществляет, отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное о нарушении таких условий.

5.3. В случае, если арендодателем муниципального имущества является муниципальное предприятие или учреждение (балансодержатель имущества)

5.3.1. Отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное:

- в соответствии с настоящим положением координирует действия балансодержателей имущества при заключении договоров аренды;
- согласовывает заключаемый ими договор аренды, соглашения об изменении условий договора и о его расторжении. Если договор прекращается в одностороннем или в судебном порядке, арендодатель информирует об этом отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное;
- организует проверку балансодержателей имущества по заключенным договорам аренды.

5.3.2. Балансодержатели имущества ежемесячно не позднее 20-го числа каждого месяца представляют в отдел потребительского рынка и аренды администрации городского поселения Видное информацию по установленной отделом форме о начисленной арендной плате, фактических поступлениях и имеющейся задолженности по заключенным договорам аренды, а также о принятых мерах по взысканию задолженности по арендной плате и пени.

Заместитель главы администрации
городского поселения Видное

Ф.Ф. Бондаренко