



## ГЛАВА

### ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2013 № 82

#### **О создании муниципального унитарного предприятия городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городская баня»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Видное:

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать муниципальное унитарное предприятие «Городская Баня».
2. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия городского поселения Видное «Городская баня» (приложение № 1).
3. Назначить директором МУП «Городская баня» Матюхина Анатолия Григорьевича.
4. Директору МУП «Городская баня» (Матюхину А.Г.) оформить перечень муниципальных услуг (работ), предоставляемых населению (помывочных и сопутствующих).
5. Обязанности по регистрации муниципального унитарного предприятия «Городская баня» в регистрирующем органе возложить на Матюхина Анатолия Григорьевича.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте в администрации городского поселения Видное.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы администрации –  
первый заместитель главы администрации  
городского поселения Видное**

**А.Е. Усков**

# **УСТАВ**

## **Муниципального унитарного предприятия «Городская баня»**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Муниципальное унитарное предприятие «Городская баня» (в дальнейшем именуемое «Предприятие») создано на основании постановления главы городского поселения Видное от 25.11.2013 г. № 82, соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области.

**1.2.** Официальное полное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Городская баня».

Официальное сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «Городская баня».

**1.3.** Собственником имущества Предприятия является муниципальное образование городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области. Права собственника имущества Предприятия от имени муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области осуществляет администрация городского поселения Видное (далее по тексту - Собственник имущества).

**1.4.** Учредителем Предприятия является муниципальное образование городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области, в лице администрации городского поселения Видное, действующей на основании Устава муниципального образования городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области (далее по тексту - Учредитель). Координацию и регулирование деятельности Предприятия осуществляет Учредитель в соответствии с его компетенцией.

**1.5.** Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях (в учреждениях банков) и других организациях, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки со своим наименованием и другими необходимыми реквизитами.

**1.6.** Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Видное, а также настоящим Уставом.

**1.7.** Предприятие является коммерческой организацией, основной целью деятельности которой является извлечение прибыли. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

**1.8.** Предприятие приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

**1.9.** Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя, а Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**1.10.** Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные или личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед учредителем, собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетами всех уровней, банками и другими юридическими и физическими лицами.

**1.11.** Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве оперативного управления муниципального имущества. Осуществляя это право, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.

**1.12.** Адрес местонахождения Предприятия: Российская Федерация, Московская область, Ленинский район, г. Видное ул. Гаевского д. 1

**1.12.** Юридический адрес Предприятия: Российская Федерация, Московская область, г. Видное, ул. Школьная д. 24 а.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности**

**2.1.** Предприятие является самостоятельным хозяйствующим субъектом, действующим в соответствии с Гражданским кодексом РФ и настоящим Уставом, основной целью деятельности Предприятия является получение прибыли от коммерческой деятельности, выполненных работ и оказанных услуг.

**2.2.** Целями создания Предприятия являются выполнение работ, производство продукции, оказание услуг для выполнения городских социально-экономических заказов, удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли.

**2.3.** Для получения прибыли Предприятие вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации в том числе:

- банно-прачечное обслуживание населения, с предоставлением, комплекса сопутствующих услуг, в том числе услуги стирки и срочной стирки белья, сауны, купально-плавательного бассейна и т.п.;

- оказание комплекса парикмахерских, оздоровительных услуг, водолечебных процедур и услуг массажа;

- услуги общественного питания (буфет, кафе и т.п.);

- услуги проката банно-купальных принадлежностей;

- деятельность по организации отдыха и развлечений;

- производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

- передача пара и горячей воды (тепловой энергии);

- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

- деятельность по обеспечению работоспособности котельных;

- деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;

- сбор, очистка и распределение воды;

- сбор и очистка воды;

- распределение воды;

- производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы;

- предоставление различных видов услуг;

- удаление и обработка сточных вод;

- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;

- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки;

- предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

- физкультурно-оздоровительная деятельность;

- предоставление прочих персональных услуг;

- розничная торговля в неспециализированных магазинах;

- монтаж металлических строительных конструкций;

- производство земляных работ;

- подготовка строительного участка;

- устройство покрытий зданий и сооружений;

- монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;

- производство общестроительных работ по строительству прочих зданий и сооружений, не включенных в другие группировки;

- производство общестроительных работ по возведению зданий;

- производство столярных и плотничных работ;

- производство бетонных и железобетонных работ;

- строительство фундаментов и бурение водяных скважин;

- монтаж строительных лесов и подмостей;

- строительство спортивных сооружений;

- производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог, железных дорог и взлетно-посадочных полос аэродромов
- производство санитарно - технических работ;
- производство изоляционных работ;
- производство электромонтажных работ;
- монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
- производство каменных работ;
- монтаж металлических строительных конструкций;
- производство малярных и стекольных работ;
- строительство зданий и сооружений;
- устройство зданий и сооружений;
- производство штукатурных работ;
- производство отделочных работ;
- монтаж прочего инженерного оборудования;
- уборка территории и аналогичная деятельность;
- удаление и обработка твердых отходов;
- розничная торговля в неспециализированных магазинах;
- производство прочих отделочных и завершающих работ;
- производство малярных работ;
- производство стекольных работ;
- монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;
- строительство фундаментов и бурение водяных скважин;
- монтаж строительных лесов и подмостей;
- строительство спортивных сооружений;
- производство распределение газообразного топлива;
- устройство покрытий зданий и сооружений;

**2.4.** Отдельные виды деятельности могут осуществляться Предприятием только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации и Московской области. Право Предприятия осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента ее получения.

**2.5.** Предприятие вправе заниматься любыми видами деятельности, указанными в Уставе, не запрещенными законом и не противоречащими целям деятельности Предприятия.

**2.6.** Цены и тарифы на оказываемые услуги и производимые работы, выпускаемую и реализуемую продукцию, утверждаются органами местного самоуправления, а в случаях, предусмотренных законодательством, - федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Московской области.

**2.7.** Предприятие ведет в установленном порядке бухгалтерский учет и предоставляет в соответствующие государственным органы и администрацию городского поселения Видное отчетность по установленной форме.

**2.8.** Предприятие предоставляет государственным и статистическим органам отчетность необходимую для ведения общегосударственной системы сбора и обработки информации.

### **3. Имущество предприятия. Финансово-хозяйственная деятельность.**

**3.1.** Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение Видное, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (паям, долям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

**3.2.** Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом или иными правовыми актами или решением собственника.

**3.3.** Имущество Предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также материальные средства и финансовые ресурсы, размер которых отражается в балансе Предприятия.

**3.4.** Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника. Остальным имуществом, принадлежащим Предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством. Предприятие может иметь имущество, приобретенное за счет прибыли Предприятия, которым Предприятие может распоряжаться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ.

**3.5.** Имущество Предприятия не может быть конфисковано в административном порядке и может отчуждаться по решению Собственника по согласованию с Предприятием. Имущество Предприятия может быть изъято только по решению суда.

**3.6.** Имущество и имущественные интересы Предприятия подлежат страхованию.

**3.7.** Источниками формирования имущества Предприятия в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепляемое за Предприятием на праве оперативного управления;
- бюджетные средства в соответствии с действующим законодательством;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и иных кредитных организаций;
- прибыль, получаемая в результате хозяйственной деятельности;
- амортизационные отчисления;
- средства, поступающие от населения и других потребителей, в качестве оплаты жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта жилья;
- отчисления от дохода предприятий в соответствии с выполненными объемами работ и услуг;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами муниципального образования городское поселение Видное.

**3.8.** Предприятие выплачивает в бюджет установленные налоги и прочие обязательные платежи в соответствии с законами РФ и иными нормативными актами.

**3.9.** Предприятие может образовывать за счет остающейся в его распоряжении прибыли резервный и другие аналогичные по назначению фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством РФ по согласованию с собственником.

Предприятие имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности, оставшихся в распоряжении Предприятия после уплаты обязательных платежей. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Предприятия. Не использованные в текущем году средства переносятся на следующий год и изъятию не подлежат.

**3.10.** Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему имущество, приобретенное за счет прибыли Предприятия (исключая доходы от использования недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении), сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом.

**3.11.** Чистая прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности Предприятия, оставшейся после уплаты налогов и других обязательных платежей, распределяется по согласованию с собственником.

**3.12.** Прибыль Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе в местный бюджет за пользование муниципальным имуществом, поступает в распоряжение Предприятия и используется им самостоятельно.

**3.13.** Оставшаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием на следующие цели:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, осуществление мероприятий по охране труда и окружающей среды;
- создание резервного и иных фондов Предприятия;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкция и обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка и потребительского спроса, маркетинг;
- реклама продукции и услуг предприятия;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации работников Предприятия.

**3.14.** Собственник имущества имеет право на получение части прибыли в соответствии с действующим законодательством.

**3.15.** Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет муниципального образования городское поселение Видное часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере 20% в порядке и сроки, которые определяются учредителем. В дальнейшем при изменении размера отчислений Предприятие производит данные отчисления в размерах, указанных в распоряжении (постановлении) Главы городского поселения Видное.

**3.16.** Контроль за использованием Предприятия выделяемых ему бюджетных средств осуществляют органы местного самоуправления, а также государственные органы в соответствии с действующим законодательством по согласованию с собственником.

#### **4. Уставной фонд**

**4.1.** Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей. Уставный фонд Предприятия сформирован Собственником его имущества путем зачисления денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет.

**4.2.** Изменение размера уставного фонда Предприятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в течение 30 дней в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

#### **5. Организация деятельности Предприятия**

**5.1.** Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

**5.2.** Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

**5.2.1.** Самостоятельно:

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству РФ, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- определять формы и системы оплаты труда;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

**5.2.2. По согласованию с собственником:**

- создавать филиалы и открывать представительства.

**5.3.** Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

**5.4.** Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству РФ, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством РФ.

**5.5.** Предприятие обязано:

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Не позднее 1 апреля направлять Учредителю копию годового отчета (баланса с приложениями и пояснительной запиской), заверенную налоговой инспекцией. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по видам деятельности;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

- представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими (в пределах их компетенции) информацию и документы.

**5.6.** Предприятие в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю в соответствии с его компетенцией.

**5.7.** Ревизии и проверки деятельности Предприятия производятся на основании решения Учредителя.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Предприятия осуществляет Учредитель.

## **6. Управление Предприятием**

**6.1.** Управление Предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

**6.2.** Учредитель Предприятия:

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения, определяет цели, предмет и виды деятельности Предприятия;

- совместно с Собственником имущества Предприятия дает письменное согласие на создание филиалов и открытие представительств, участие Предприятия в других юридических лицах и объединениях коммерческих организаций;

- совместно с Собственником имущества Предприятия дает письменное согласие в случаях, предусмотренных законодательством, на совершение Предприятием крупных и иных сделок;
- имеет другие права и исполняет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации

**6.3.** Предприятие возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского поселения Видное.

Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с муниципальным образованием городское поселение Видное в лице главы администрации городского поселения Видное.

**6.4.** Директор подотчетен в своей деятельности Главе городского поселения Видное.

**6.5.** Директор действует на основе действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, трудового договора, а также иных обязательных для Предприятия нормативных актов.

**6.6.** Директор осуществляет руководство деятельностью Предприятия на основе единоначалия по вопросам, отнесенным трудовым договором к его компетенции.

**6.7.** Предприятие самостоятельно определяет структуру управления и штатную численность работников.

**6.8.** Директор без доверенности осуществляет действия от имени Предприятия и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, в том числе: заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, открывает в банках счета, пользуется правом распоряжения денежными средствами Предприятия, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

**6.9.** Директор в случаях, предусмотренных законодательством РФ, обязан получать согласие собственника имущества на совершение крупных сделок, сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.

- организует выполнение решений Собственника имущества и Учредителя, действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, утверждает структуру Предприятия, штатное расписание и затраты на его содержание по письменному согласованию с Собственником имущества и Учредителем, заключает трудовые договоры с работниками Предприятия, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

- является начальником гражданской обороны Предприятия и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны, создание и обеспечение сохранности накопленных фондов индивидуальных и коллективных средств защиты и имущества гражданской обороны, а также за подготовку и обучение персонала действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

- соблюдает ограничения по участию в качестве учредителя при создании юридических лиц, по замещению должностей и занятию иной оплачиваемой деятельностью в государственных и муниципальных органах, коммерческих и некоммерческих организациях, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

- ежегодно отчитывается о деятельности Предприятия перед Главой городского поселения Видное;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Видное, федеральным и областным законодательством.

**6.10.** Директор унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев,

если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества унитарного предприятия.

**6.11.** Директор обязан обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников.

**6.12.** Директор унитарного предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах унитарного предприятия добросовестно и разумно.

Директор унитарного предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.

Собственник имущества унитарного предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных унитарному предприятию, к руководителю унитарного предприятия.

**6.13.** Компетенции заместителей директора Предприятия устанавливаются директором Предприятия.

Заместители директора действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, организациях РФ и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Предприятия.

**6.14.** Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством РФ о труде и коллективным договором.

**6.15.** Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством РФ о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

## **7. Права и обязанности Предприятия**

**7.1.** Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- самостоятельно планировать и осуществлять свою деятельность в соответствии с программами развития Предприятия и программами муниципального образования городское поселение Видное, финансовыми планами и планами технического развития, основными экономическими показателями;

- совершать сделки, заключать договоры, контракты с юридическими и физическими лицами;

- по письменному согласованию с Собственником имущества участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях, создавать филиалы и открывать представительства;

- пользоваться на договорной основе кредитом для осуществления своей деятельности по письменному согласованию с собственником;

- реализовывать продукцию и услуги по ценам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и муниципального образования городское поселение Видное;

- приобретать для собственных нужд или брать в аренду имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов.

**7.2.** Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке программы развития Предприятия, программы развития муниципального образования городское поселение Видное, финансовые планы и планы технического развития, основные экономические показатели, обязательства, вытекающие из законодательства и заключенных договоров;

- заключать и исполнять в соответствии с законодательством трудовые договоры с работниками Предприятия, а также согласовывать с Главой городского поселения Видное прием

на работу главного бухгалтера, заключение с ним трудового договора, его изменение и прекращение;

- ежегодно производить отчисления от прибыли в местный бюджет за пользование муниципальным имуществом в размере указанного в п. 3.15 настоящего Устава;

- согласовывать и представлять на утверждение Главе городского поселения Видное планы перспективного развития Предприятия;

- представлять Собственнику имущества отчеты об использовании средств, выделяемых из бюджета, а также отчеты о выполнении плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности по формам и в сроки, установленные постановлением Главы городского поселения Видное;

- ежегодно представлять финансовую отчетность Собственнику имущества и учредителю;

- письменно согласовывать с Главой городского поселения Видное и Учредителем вопросы управления Предприятием, штатное расписание, цены и тарифы на услуги, оказываемые Предприятием.

## **8. Учет, отчетность и ревизия деятельности**

**8.1.** Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке.

**8.2.** Контроль за деятельностью Предприятия возлагается на директора Предприятия, Собственника его имущества и Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также законодательством Московской области и нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Видное.

**8.3.** Предприятие ежеквартально представляет отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Главе городского поселения Видное, ежегодно - Собственнику имущества и Учредителю отчет о результатах своей деятельности на начало календарного года.

**8.4.** За искажение отчетности и иных документов директор и главный бухгалтер Предприятия несут установленную законодательством материальную, административную, уголовную ответственность.

**8.5.** Бухгалтерская отчетность Предприятия подлежит аудиторской проверке в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.

**8.6.** Проверку деятельности Предприятия проводит ревизионная комиссия, назначаемая учредителем по согласованию с Главой городского поселения Видное.

**8.7.** Органы, на которые законодательством возложена проверка деятельности Предприятия осуществляют эту проверку в установленном порядке и в пределах своей компетенции.

## **9. Ответственность**

**9.1.** Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя, Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством.

**9.2.** За нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств Предприятие несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9.3.** Предприятие обязано возместить ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением требований по защите здоровья и безопасности граждан, санитарно-технических норм.

**9.4.** Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия собственника, уполномоченного им органа. Порядок и условия совершения сделки, в которой имеется

заинтересованность руководителя Предприятия, определяется в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

## **10. Крупная сделка**

**10.1.** Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

**10.2.** Стоимость отчуждаемого муниципальным унитарным предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого унитарным предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

**10.3.** Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия собственника имущества унитарного предприятия.

## **11. Реорганизация и ликвидация предприятия**

**11.1.** Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразовании), либо ликвидация на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ:

по решению Собственника (или Учредителя);

по решению суда.

**11.2.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Предприятия. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

**11.3.** Имуществом ликвидируемого предприятия распоряжается городское поселение Видное.

**11.4.** Предприятие считается прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**11.5.** При реорганизации или ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11.6.** При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр предприятий. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Предприятие, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

**11.7.** При прекращении деятельности Предприятия все его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение:

при наличии предприятия-правопреемника – предприятию-правопреемника Предприятия;

при отсутствии предприятия-правопреемника Предприятия – в архив администрации городского поселения Видное в соответствии с требованиями архивных органов.

## **12. Внесение изменений и дополнений в Устав**

**12.1** Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава могут исходить от Главы городского поселения Видное, Собственника имущества, Учредителя, директора Предприятия.

**12.2.** Изменения и дополнения в Устав утверждаются Главой городского поселения Видное и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.