



ГЛАВА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2015 № 125

Об организации размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.01.1992 N 65 "О свободе торговли", Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Московской области от 24.12.2010 N 174/2010-ОЗ "О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области", распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 N 32-р "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов", национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2013 "Торговля. Термины и определения" (утв. Приказ Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст "Об утверждении национального стандарта") и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения Видное, Постановлением главы городского поселения Видное N124 от 21.10.2015 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на 2015-2020 годы на территории городского поселения Видное",

Постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное (приложение N 1).

1.2. Методику определения размера платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное (приложение N 2).

1.3. Положение о Конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное Ленинского района Московской области (приложение N 3).

1.4. Порядок проведения конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области (приложение N 4).

1.5. Форму договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Видное (приложение N 5).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Видное в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Видновские вести".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Видное Р.Л. Харланова.

Врио главы городского поселения Видное

А.Е. Усков

Положение о порядке размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на формирование единых правил размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное и определяет порядок размещения нестационарных объектов на территории городского поселения Видное (далее по тексту - Объекты), предоставления субъектам торговли, оказания услуг общественного питания, бытовых и прочих услуг.

1.2. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся на территориях розничных рынков, ярмарках, а также при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, а так же находящиеся на земельных участках, принадлежащих частным собственникам, либо арендуемых по договорам аренды.

1.3. Размещение Объектов на территории городского поселения Видное осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Постановлением главы администрации городского поселения Видное.

1.4. Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам.

1.5. Розничная торговля (в том числе с рук) в местах, не предусмотренных в утвержденных администрацией городского поселения Видное схемах их размещения, а также без Договора считается несанкционированной, а лица, ее осуществляющие, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

2. Основные понятия и их определения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

2) стационарная торговая сеть - торговая сеть, расположенная в предназначенных и (или) используемых для ведения торговли зданиях, строениях, сооружениях, подсоединенных к инженерным коммуникациям;

3) нестационарная торговая сеть - торговая сеть, функционирующая на принципах развозной и разносной торговли, а также объекты организации торговли, не относимые к стационарной торговой сети;

4) субъект торговли - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном порядке;

5) нестационарные объекты бытового обслуживания населения - специально оборудованные помещения (их части), предназначенные для оказания услуг населению и обеспеченные необходимым оборудованием (павильоны, киоски и палатки);

6) временный объект общественного питания - объект по оказанию услуг

общественного питания временного функционирования, предназначенный для быстрого обслуживания потребителей ограниченным ассортиментом кулинарной продукции и продовольственными товарами (павильоны, киоски, палатки, а также передвижные средства);

7) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

8) остановочный пункт общественного транспорта - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

9) торгово-остановочный модуль - остановочный пункт общественного транспорта, совмещенный с торговым павильоном либо киоском;

10) павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

11) киоск - оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

12) торговая галерея - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

13) пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

14) мобильный пункт быстрого питания - передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

15) выносное холодильное оборудование - холодильник для хранения и реализации прохладительных напитков и мороженого;

16) торговый автомат (вендинговый автомат) - временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющие продажу штучного товара, оплата и выдача которого осуществляется с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

17) бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция для хранения бахчевых культур, установленная в непосредственной близости к нестационарному торговому объекту (павильону, киоску), через который осуществляется реализация бахчевых культур;

18) передвижные сооружения - автомагазины (автолавки), изотермические емкости и цистерны, презентационные стойки;

19) сезонное кафе - специально оборудованное временное сооружение, в том числе при стационарном предприятии, представляющее собой площадку для размещения предприятия общественного питания для дополнительного обслуживания питанием потребителей;

20) передвижное сооружение - изотермические емкости и цистерны, прочие передвижные объекты;

21) объект мобильной торговли - нестационарный торговый объект, представляющий специализированный автомагазин, автолавку или иное специально оборудованное для осуществления розничной торговли транспортное средство;

22) специализированный нестационарный торговый объект для организации

реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее - специализированный нестационарный торговый объект) - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из соединенных между собой нестационарных торговых объектов, находящихся под общим управлением, в которых не менее шестидесяти процентов торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе осуществляющими деятельность на территории городского поселения Видное; понятие "сельскохозяйственный товаропроизводитель" используется в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

социально значимые специализации - следующие продовольственные специализации, направленные на восполнение дефицита потребления покупателями продуктов питания в случае недостаточного количества торговых объектов в муниципальном образовании: "Хлеб, хлебобулочная продукция", "Молоко, молочная продукция", "Овощи, фрукты", "Мясо, мясная гастрономия", "Рыба, рыбная продукция, морепродукты".

23) специализация нестационарного торгового объекта - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции.

Специализация нестационарного торгового объекта "Печать" - торговая деятельность, при которой пятьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляет печатная продукция. Реализация иных дополнительных групп товаров (услуг) осуществляется в соответствии с установленной номенклатурой.

24) Схема - документ, состоящий из текстовой (в виде таблицы) и графической частей, содержащий информацию об адресных ориентирах, виде, специализации, площади нестационарного торгового объекта, периоде размещения нестационарного торгового объекта;

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов.

3. Размещение Объектов на территории городского поселения Видное осуществляется в местах, определенных схемой, утвержденной Постановлением Главы городского поселения Видное:

3.1. Объекты при их размещении не должны:

создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются;

препятствовать развитию улично-дорожной сети;

3.2. Размещение нестационарных торговых объектов должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

3.3. Площадки для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающая территория должны быть благоустроены.

3.4. В случаях размещения Объектов в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару.

3.5. При размещении Объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар и газон.

3.6. Размещаемые Объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.7. Владелец Объекта обязан устанавливать Объект, строго в месте, определенном схемой.

3.8. Внешний вид Объектов должен соответствовать архитектурно-художественным требованиям городского дизайна на протяжении всего срока эксплуатации.

3.9. При размещении Объектов не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе одного метра от ствола. Для деревьев, расположенных в зоне мощения, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров, периметральных скамеек и т.д.) рекомендуется предусматривать защитные виды покрытий в радиусе не менее одного метра от ствола: щебеночное, галечное, "соты", с засевом газона.

3.10. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах Объектов, а также на прилегающей территории.

3.11. Окраска и ремонт Объектов должны производиться по мере необходимости, а также по требованию администрации городского поселения Видное, но не реже 1 раза в год.

3.12. Уборка территории, прилегающей к Объекту, должна производиться ежедневно. Границы уборки территории не могут быть менее 5 метров от границ Объекта.

3.13. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

- в местах, не включенных в схему;
- размещение временных конструкций, предназначенных для хранения бахчевых культур, отдельно от нестационарных торговых объектов (павильонов, киосков);
- в полосах отвода автомобильных дорог;
- в арках зданий, на газонах, цветниках, клумбах, площадках (детских, для отдыха, спортивных), на дворовых территориях жилых зданий, в местах, не оборудованных подъездами для разгрузки товара, на тротуарах шириной менее 3 метров;
- под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;
- в надземных переходах;
- на расстоянии менее 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов;
- в случае, если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и т.д.).

3.15. Объекты должны быть изготовлены в заводских условиях. Монтаж Объектов должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций. Не разрешается устройство заглубленных фундаментов.

4. Эксплуатация нестационарных торговых объектов

4.1. Победитель конкурса не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам и изменять специализацию торгового объекта без согласования с администрацией городского поселения Видное.

4.2. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, в Договор вносятся соответствующие изменения.

4.3. Хозяинствующий субъект несет ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте должны соблюдаться специализация нестационарного торгового объекта, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

4.5. На нестационарных торговых объектах должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

4.6. При эксплуатации нестационарных торговых объектов должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации и условиям хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил, а также соблюдение работниками условий труда и правил личной гигиены.

4.7. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Запрещается использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне загрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара.

4.8. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть транспортированы, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей.

4.9. В местах размещения нестационарных торговых объектов регулярно проводятся мероприятия по дезинфекции и дератизации торговых объектов и прилегающей территории.

4.10. В нестационарных торговых объектах используются средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

4.11. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить уход за внешним видом нестационарных торговых объектов: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

4.12. При реализации товаров в нестационарном торговом объекте должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Образцы всех продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразными, оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, даты его оформления, подписью материально ответственного лица или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

4.14. Работники нестационарных торговых объектов обязаны:

выполнять требования пожарной безопасности, соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

содержать нестационарные торговые объекты, торговое оборудование в чистоте;

предохранять товары от пыли, загрязнения;

иметь чистую форменную одежду;

соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории, иметь медицинскую книжку;

предоставлять потребителям достоверную информацию о реализуемых товарах

(оказываемых услугах) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отпуск хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде. При наличии одного рабочего места допускается продажа пищевых продуктов лишь в промышленной упаковке.

Реализация картофеля, свежей плодоовощной продукции с земли не осуществляется. Продажа бахчевых культур с земли, а также частями и с надрезами не допускается.

4.15. Запрещаются:

реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки продуктов, соков, изделий на основе сахара (леденцы, воздушный рис и т.п.);

реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

4.16. Ассортимент горячих блюд должен соответствовать основной специализации пунктов быстрого питания (блины, картофель фри, хот-дог, пирожки, вафли и другие виды продукции). Реализация горячих блюд разрешается из полуфабрикатов высокой степени готовности.

4.17. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации хозяйствующие субъекты должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке.

4.18. Выносное холодильное оборудование размещается в соответствии со схемой и может использоваться для реализации мороженого, соков и прохладительных напитков.

5. Прекращение права на размещение нестационарного торгового объекта

5.1. Право на размещение нестационарного специализированного торгового объекта прекращается в случаях, предусмотренных Договором, а также в случае прекращения хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2. Администрация городского поселения Видное извещает хозяйствующий субъект не менее чем за месяц до начала соответствующих работ в случаях принятия следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

6. Демонтаж нестационарных торговых объектов

6.1. Нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу по основаниям и в порядке, указанных в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории нестационарных торговых объектов администрация городского поселения

Видное в течение 10 дней со дня выявления указанных фактов выдает собственнику нестационарного торгового объекта предписание о демонтаже нестационарного торгового объекта и освобождении занимаемого им земельного участка (далее - предписание) в срок, определенный предписанием.

6.3. Срок демонтажа нестационарного торгового объекта определяется в зависимости от вида нестационарного торгового объекта и должен составлять не более 1 месяца со дня выдачи предписания администрацией городского поселения Видное.

В случае невозможности осуществления собственником нестационарного торгового объекта демонтажа по независящим от него причинам срок, установленный предписанием, может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней.

6.4. Если собственник незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории городского поселения Видное нестационарного торгового объекта установлен, предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику нестационарного торгового объекта по причине его уклонения от вручения или иной причине, предписание направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением.

Если собственник неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории городского поселения Видное нестационарного торгового объекта не установлен, на нестационарный объект вывешивается предписание и наносится соответствующая надпись с указанием срока демонтажа.

6.5. Демонтаж нестационарных объектов и освобождение земельных участков в добровольном порядке производятся собственниками нестационарных торговых объектов за собственный счет в срок, указанный в предписании.

В случае невыполнения собственником нестационарного торгового объекта демонтажа в указанный в предписании срок администрация городского поселения Видное обращается с требованиями в суд об обязательстве собственника нестационарного торгового объекта путем демонтажа освободить земельный участок от находящегося на нем нестационарного торгового объекта, а в случае неисполнения решения суда в течение установленного срока предоставить администрации городского поселения Видное право демонтировать нестационарный торговый объект самостоятельно или с привлечением третьих лиц с последующим взысканием с ответчика понесенных расходов (иными требованиями).

6.6. Во исполнение судебных актов в случае, если собственник нестационарного торгового объекта в указанный в предписании срок не установлен, администрацией городского поселения Видное издается распоряжение о демонтаже нестационарного торгового объекта (далее - распоряжение о демонтаже), содержащее:

- место расположения нестационарного торгового объекта (земельного участка, на котором расположен нестационарный объект), подлежащего демонтажу;
- основание демонтажа нестационарного торгового объекта;
- поручение уполномоченной организации о демонтаже нестационарного торгового объекта и данные об уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж нестационарного торгового объекта;
- персональный состав комиссии по демонтажу, в присутствии которой будет производиться демонтаж нестационарного торгового объекта;
- место хранения демонтированного нестационарного торгового объекта и находящихся при нем в момент демонтажа материальных ценностей;
- дату и время начала работ по демонтажу нестационарного торгового объекта.

На нестационарный объект вывешивается копия распоряжения о демонтаже и наносится соответствующая надпись с указанием даты проведения демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации городского поселения Видное делается отметка на распоряжении о демонтаже с указанием причины его невручения.

6.7. Демонтаж нестационарного торгового объекта производится уполномоченной организацией в присутствии комиссии по демонтажу и представителей полиции.

Демонтаж нестационарного торгового объекта оформляется актом о демонтаже нестационарного торгового объекта и описью находящегося при нем имущества. В случае необходимости при осуществлении демонтажа нестационарного торгового объекта может быть произведено его вскрытие работниками организации, уполномоченной произвести демонтаж, в присутствии членов комиссии по демонтажу и представителей полиции, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже нестационарного торгового объекта.

6.8. Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов, которые определяются администрацией городского поселения Видное. Нестационарный торговый объект должен быть опечатан. Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество передаются на хранение по договору, заключаемому администрацией городского поселения Видное с собственником либо с владельцем специализированного места хранения демонтированных нестационарных объектов.

6.9. Оплата работ по демонтажу нестационарного торгового объекта, перемещению нестационарного торгового объекта и находящегося при нем имущества в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов и их хранению осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Видное с последующим взысканием с собственника либо владельца нестационарного торгового объекта в порядке, предусмотренном в Договоре.

6.10. Если собственник демонтированного нестационарного торгового объекта установлен, демонтированный нестационарный объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, лицу, подтвердившему право собственности на данный нестационарный объект и находящееся при нем имущество.

6.11. Демонтированный нестационарный объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику данного Объекта на основании соответствующего распоряжения администрации городского поселения Видное при наличии копии платежных документов о возмещении затрат, связанных с демонтажем и хранением торгового объекта, а также документов, подтверждающих право собственности на нестационарный торговый объект.

6.12. Собственник демонтированного нестационарного торгового объекта вправе ознакомиться с актом о демонтаже нестационарного торгового объекта и описью находящегося при нем имущества, договором хранения, а также забрать демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, хранимые в специализированном месте хранения демонтированных нестационарных объектов, после оплаты расходов, предусмотренных пунктом 7.9 настоящего Положения.

6.13. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов, находящихся в охранной зоне инженерных коммуникаций, при возникновении аварийных ситуаций и при проведении плановых ремонтных работ, устанавливается договором на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заместитель главы администрации

Р.Л. Харланов

Методика определения размера платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное

1. Размер платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов (Цена договора) определяется конкурсной документацией в соответствии со средними значениями удельных показателей кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области, утвержденными распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.11.2013 № 566 - РМ «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области», по формуле:

$$Ц = C \times K_n \times S_{\text{объекта}} \times K_{\text{ассорт}} \times K_{\text{мест}}$$

где:

Ц – цена договора (Размер платы, руб. за 365 календарных дней).

В случае если нестационарный торговый объект размещается на меньший срок, расчет цены предмета конкурса осуществляется пропорционально количеству дней на срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта.

С – среднее значение показателей кадастровой стоимости земель городского поселения Видное, утвержденного распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.11.2013 № 566 - РМ «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области» (средняя кадастровая стоимость по г.Видное = 4642,62 руб/ м.кв.);

К_п – понижающий коэффициент (0,1);

S объекта - площадь нестационарного торгового объекта;

К ассортимент – коэффициент ассортимента товаров и услуг, реализуемых в нестационарном торговом объекте (приложение № 1 к настоящей Методике);

К мест – коэффициент месторасположения нестационарного торгового объекта (приложение № 2 к настоящей Методике)

$$Ц = C \times K_n \times S_{\text{объекта}} \times K_{\text{ассорт}} \times K_{\text{мест}}$$

Пример расчета 1 м.кв. с максимальными коэффициентами:

$$Ц = 4642,62 \times 0,1 \times 1 \times 3 \times 1,5 = 2089,18 \text{ руб за 1 м.кв. в год.}$$

Заместитель главы администрации

Р.Л. Харланов

**Коэффициенты ассортимента товаров и услуг, реализуемых в
нестационарном торговом объекте**

№ п/п	Ассортимент	Коэффициент ассортимента (К ассортимент)
1	Товары смешанного ассортимента	3
2	Табак	3
3	Продовольственные товары (в том числе продукция общественного питания)	2
4	Продовольственные товары социального значения, в том числе фермерская продукция, мясо, рыба, хлеб, молоко и молочная продукция, мороженое, прохладительные (безалкогольные) напитки, за исключением подакцизных товаров	1
5	Периодическая печать	1
6	Цветы	2
7	Услуги бытового обслуживания (бытовые услуги)	1
8	Объекты площадью более ста квадратных метров	1
9	Промтовары	3
10	Объекты мобильной торговли	1
11	Прочие услуги	3
12	Бахчевые культуры; ёлочные базары	3

**Коэффициенты месторасположения
нестационарного торгового объекта**

№ п/п	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Коэффициент месторасположения (К мест)
1	ул. Школьная, ул. Старонагорная, ул. Заводская, Жуковский проезд, Советский проезд, Спасский проезд, Белокаменное шоссе, Каширское шоссе	1,5
2	Другие улицы городского поселения	1,2
3	Деревни входящие в состав городского поселения Видное	1

Заместитель главы администрации

Р.Л. Харланов

**Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса
на право заключения договора на размещение нестационарных
торговых объектов на территории городского поселения Видное
Ленинского муниципального района Московской области.**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению заявок хозяйствующих субъектов и определению победителей конкурса на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области (далее - конкурсная комиссия) создается с целью проведения конкурса на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, определения участников, удовлетворяющих требованиям конкурса, и определения победителя конкурса.

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постановлениями Правительства Московской области, нормативно-правовыми актами городского поселения Видное и настоящим Положением.

2. Основные функции конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия собирается по мере необходимости.

2.2. Осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, отбор участников конкурса, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса.

2.3. Оформляет протоколы заседания конкурсной комиссии и обеспечивает их хранение.

3. Организация работы конкурсной комиссии

3.1. Работой конкурсной комиссии руководит председатель.

3.2. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 2/3 ее состава при обязательном участии председателя комиссии или его заместителя.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.3. Решения конкурсной комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем и иными членами комиссии.

3.4. Информация, касающаяся рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурса.

4. Права и обязанности членов конкурсной комиссии

4.1. Председатель комиссии:

4.1.1. Организует работу конкурсной комиссии.

4.1.2. Назначает сроки заседаний конкурсной комиссии.

4.1.3. Формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии.

- 4.1.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.
- 4.1.5. Объявляет победителя конкурса.
- 4.2. Члены конкурсной комиссии имеют право:
 - 4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на конкурс документами и сведениями.
 - 4.2.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.
 - 4.2.3. Проверять документы, представленные участниками конкурса, на предмет их соответствия конкурсной документации.
 - 4.2.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях конкурсной комиссии.
- 4.3. Члены конкурсной комиссии:
 - 4.3.1. Присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии.
 - 4.3.2. Осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, допуск участников к участию в конкурсе, рассмотрение и оценку заявок в соответствии с требованиями конкурсной документации.
 - 4.3.3. Принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования.
 - 4.3.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя конкурсной комиссии.
- 4.4. Секретарь конкурсной комиссии:
 - 4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний.
 - 4.4.2. Оформляет протоколы заседания конкурсной комиссии.
 - 4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе комиссии.
 - 4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов конкурсной комиссии с документами.
 - 4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

Заместитель главы администрации

Р.Л. Харланов

Порядок проведения конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Право на заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное осуществляется на конкурсной основе. После утверждения в установленном порядке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области администрация городского поселения Видное проводит конкурсный отбор хозяйствующих субъектов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Предметом конкурса является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области.

1.3. Основными целями конкурса являются:

- создание условий для улучшения организации торгового обслуживания и обеспечения доступности товаров для населения;
- создание равных условий и возможностей для всех претендентов на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное;
- определение наилучших условий использования мест для размещения нестационарных торговых объектов;
- пополнение местного бюджета за счет поступления денежных средств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов.

1.4. Конкурс является открытым по составу участников.

1.5. Положения порядка проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся на ярмарках, а также при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

2. Организатор конкурса

2.1. Организатором конкурса является администрация городского поселения Видное.

2.2. Организатор конкурса принимает решение о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов, разрабатывает конкурсную документацию и осуществляет прием заявок на участие в нем.

2.3. Организатор конкурса публикует извещение о проведении конкурса.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели.

Участник конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена, а также участник конкурса

не должен иметь неправомерно размещенных и эксплуатируемых объектов мелкорозничной торговли.

3.2. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса документы, указанные в конкурсной документации.

4. Извещение о проведении конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете "Видновские вести" и размещается на официальном сайте городского поселения Видное в сети Интернет (www.vidnoe-adm.ru) не менее чем за 20 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- сведения о времени, месте и форме проведения конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номера контактных телефонов организатора конкурса и конкурсной комиссии;
- решение организатора конкурса о проведении конкурса, предметом которого является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- предметы конкурса (лоты) с указанием их номеров и местонахождения;
- размер платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта;
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;
- срок и место подачи документов для участия в конкурсе;
- дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- порядок определения лица, выигравшего конкурс;
- условия и сроки заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и его специализации.

4.3. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте городского поселения в сети Интернет (www.vidnoe-adm.ru). При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

4.4. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте городского поселения в сети Интернет (www.vidnoe-adm.ru) в течение двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

5. Конкурсная документация

5.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса и содержит критерии оценки предложений о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг.

5.2. Конкурсная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, должна включать:

5.2.1. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе.

5.2.2. Место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.2.3. Требования к участникам конкурса.

5.2.4. Формы, порядок и сроки предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации.

5.2.5. Место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.2.6. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.2.7. Срок с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора.

5.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

5.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

5.5. При проведении конкурса организатор обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте городского поселения Видное одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

6. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе

6.1. Заявка на участие в конкурсе подается в сроки и по форме, установленные конкурсной документацией.

6.2. Участник конкурса подает заявку в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: "Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, лот N _____".

6.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в специальном журнале. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.4. В составе заявки представляются следующие документы:

6.4.1. Заявление на участие в конкурсе.

6.4.2. Предложение об условиях исполнения договора.

6.4.3. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- заверенная копия учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (или свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года) - для юридических лиц;
- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (или свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года) – для индивидуальных предпринимателей;
- заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) полученной не ранее, чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении конкурса;
- оригинал выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) полученной не ранее, чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении конкурса;
- оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя;

- документы, подтверждающие предложения заявителя по каждому из критериев оценки заявок в соответствии с конкурсной документацией;
 - опись документов, представляемых для участия в конкурсе, в соответствии с конкурсной документацией.
- 6.5. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются.
- 6.6. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам, четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- 6.7. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.
- 6.8. При описании условий и предложений участников конкурса по исполнению договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.
- 6.9. Участникам конкурса, подавшим заявки, организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.
- 6.10. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.
- 6.11. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения вносятся путем передачи в конкурсную комиссию предложений по предмету конкурса в запечатанном конверте, при этом ранее поданные предложения комиссией не рассматриваются. Замена части конкурсного предложения не допускается.
- 6.12. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).
- 6.13. В случае если заявитель участвует в конкурсе по нескольким лотам, подается отдельная заявка по каждому лоту с приложением документов, указанных в пп. 6.4.1, 6.4.2, 6.4.3, в отдельном запечатанном конверте с учетом положений п.6.2.

7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

- 7.1. Конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.
- 7.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем конкурсной комиссии.
- 7.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
- 7.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией и являющихся критериями оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

7.5. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

7.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим Порядком.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса, о рассмотрении заявок и об определении победителей;
- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

8.4. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

- непредставления документов в соответствии с п. 6.4 либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;
- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации.

8.5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Протокол ведет секретарь конкурсной комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте городского поселения в сети Интернет (www.vidnoe-adm.ru) в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

9.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки предложений и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

9.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

9.3. В случае если два и более участника в равной мере соответствуют критериям, установленным конкурсной документацией, победителем конкурса признается участник, предложивший наилучшие возможности (в том числе технические) для размещения нестационарного торгового объекта. При равенстве предложений по указанным возможностям победителем конкурса признается участник, чья заявка была подана раньше.

9.4. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте городского поселения в сети

Интернет (www.vidnoe-adm.ru) не позднее дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9.5. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса копию протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

10. Признание конкурса несостоявшимся

10.1. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

- если для участия в конкурсе не подано заявок;
- если на момент окончания срока приема заявок зарегистрировано не более одной заявки. В этом случае комиссия вправе принять решение о продлении срока приема заявок и о переносе даты проведения конкурса, но не более чем на 30 календарных дней;
- если предложения всех участников конкурса не соответствуют условиям, содержащимся в конкурсной документации;
- если ни один из участников конкурса в соответствии с решением конкурсной комиссии не был признан победителем.

10.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор передает такому участнику проект договора. Проект составляется путем включения условий, предложенных участником в заявке на участие в конкурсе.

10.3. Конкурсная комиссия в случае признания конкурса несостоявшимся вправе принять решение о повторном проведении конкурса с указанием новой даты проведения.

Порядок и условия проведения повторного конкурса определяются в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае объявления о проведении нового конкурса организатор вправе изменить условия конкурса.

11. Заключение договора

11.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений.

11.3. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора на право размещения нестационарного торгового объекта, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

11.4. Срок, в течение которого победитель конкурса должен представить организатору конкурса подписанный им договор на право размещения нестационарного торгового объекта, должен составлять не менее чем пять дней и не должен превышать десяти дней со дня подписания итогового протокола оценки и сопоставления заявок.

11.5. В случае если победитель конкурса уклонился от подписания договора, комиссия вправе определить победителя из числа оставшихся участников конкурса. При этом

победителем конкурса признается лицо, предложения которого наиболее полно соответствуют условиям конкурса после предложений лица, уклонившегося от подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

11.6. Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием договора. Изменение специализации не допускается.

11.7. Основанием для размещения нестационарного торгового объекта являются договор, заключенный с администрацией городского поселения Видное.

11.8. Договор заключается на срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, но не более 5 лет с дальнейшей пролонгацией по соглашению сторон. Договор не может быть заключен на срок, превышающий срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект и распространяется только на нестационарный торговый объект, указанный в нем.

11.9. Победитель конкурса без согласования с Администрацией не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам и изменять специализацию торгового объекта.

11.10. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, в договор вносятся соответствующие изменения.

11.11. Хозяинствующий субъект несет ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативно-правовыми документами Ленинского муниципального района и городского поселения Видное.

12. Разрешение споров

12.1. Участник конкурса, несогласный с решением или действиями организатора конкурса или конкурсной комиссии, вправе обжаловать их в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.2. Конкурс, проведенный с нарушением настоящих Правил и действующего законодательства, может быть признан судом недействительным по иску заинтересованного лица.

12.3. Признание конкурса недействительным влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим конкурс.

Заместитель главы администрации

Р.Л. Харланов

ФОРМА
договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского
поселения Видное

г. Видное

" ___ " _____ 20__ г.

Администрация городского поселения Видное от имени муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице Врио главы городского поселения Видное Ускова Александра Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Исполнителю право размещения нестационарного торгового объекта _____ (тип) _____ (далее - Объект) для осуществления _____ Специализация объекта _____ режим работы _____

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное

(место расположения Объекта).

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное, утвержденной постановлением _____

(реквизиты муниципального правового акта) _____ от _____ N _____ по результатам конкурса и (или) решения комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарных торговых (протокол комиссии _____ N _____).

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

1.4. Срок размещения нестационарного торгового объекта на определенном месте устанавливается в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное и в соответствии с п. 1.3 Договора.

1.5. Специализация объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Исполнителем специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Исполнителем условий настоящего Договора _____ (но не чаще одного раза в квартал).

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Исполнителю право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с утвержденным архитектурным решением и в соответствии с поданной Конкурсной заявкой, в течение 120 календарных дней после заключения настоящего договора. Срок размещения Объекта может быть продлен по взаимному согласию сторон.

2.4.2. Уведомить Администрацию о факте установки Нестационарного торгового объекта. Уведомление направляется в Администрацию в письменном виде, не позднее 10 календарных дней с момента установки нестационарного торгового объекта.

2.4.3. Своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленным настоящим Договором.

2.4.4. Не менять вид, специализацию, местоположение и размеры Объекта, указанные в конкурсной заявке в течение установленного периода размещения Объекта, без согласования с Администрацией городского поселения Видное.

2.4.5. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов, иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

2.4.6. На фасаде нестационарного торгового объекта разместить вывеску с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

2.4.8. Обеспечить своевременный вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта, не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территорией в соответствии с Конкурсной заявкой.

2.4.9. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 календарных дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

2.4.10. Соблюдать условия и требования к размещению и эксплуатации нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденным Положением о порядке размещения и эксплуатации торговых объектов на территории городского поселения Видное.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Плата по договору на размещения торгового объекта согласно Методике

определения размера платы по договору за размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное, утвержденной постановлением администрации городского поселения Видное от 13.10.2015 N "Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное", составляет _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек.

Расчет платы по договору размещения торгового объекта прилагается и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 1).

3.2. Обязательства по оплате договора наступают с первого числа месяца, в котором Исполнитель установил нестационарный торговый объект.

3.3. Оплата производится Исполнителем в следующем порядке: ежемесячная сумма платежа составляет _____ (сумма прописью) рублей, оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации не позднее 5 числа оплачиваемого текущего месяца. В платежных документах в графе "Наименование платежа" указываются: "Плата за размещение торгового объекта" и N договора. Датой уплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Администрации.

3.4. Подтверждением оплаты Исполнителя являются следующие документы: квитанция или платежное поручение с отметкой банка.

3.5. Размер платы по Договору на размещение Объекта может быть изменен в соответствии с утвержденной Методикой определения размера платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Видное.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Администрация вправе потребовать с Исполнителя уплаты пени из расчета 0,01% от размера неуплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от размера неуплаченной в срок суммы.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Исполнителем обязанностей, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Исполнителем в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. Выявление несоответствия Объекта архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей), произведенных без согласования с Администрацией городского поселения Видное.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Исполнителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя (направляет предписание) не менее чем за месяц до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;
- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Исполнителем по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

Основания для демонтажа Объекта:

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Исполнителем за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией.

В случае невыполнения демонтажа Исполнителем в добровольном порядке указанный в предписании срок Администрация производит демонтаж Объекта в соответствии с действующим законодательством.

5.7. При расторжении Договора по условиям, указанным в п. 5.2 настоящего Договора, ранее внесенные денежные средства не возвращаются.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен. При этом не допускается изменение существенных условий договора:

6.4.1. Основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

6.4.2. Адрес размещения нестационарного торгового объекта.

6.4.3. Ответственности сторон.

6.5. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.6. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложение 1 "Расчет платы на размещение торгового объекта".

Приложение 2 "Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500" (в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Постановлением главы городского поселения).

Приложение 3 "Архитектурное решение объекта" (в соответствии с документацией, заявленной Исполнителем в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта).

7. Юридические адреса, банковские реквизиты
и подписи Сторон

Администрация городского
поселения Видное

Исполнитель

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

Заместитель главы администрации

Р.Л. Харланов