



## **С О В Е Т Д Е П У Т А Т О В**

### **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

## **Р Е Ш Е Н И Е**

от 28.02.2019 г.

№2/29

### **Об утверждении Положения о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области**

Рассмотрев обращение Видновского городского прокурора Харитоненко А.А. от 19.12.2018 № 7-06/2018, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях регулирования отношений, возникающих в связи с оказанием муниципальной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории городского поселения Видное, Уставом муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области,

#### **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Положение о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского поселения Видное Ленинского муниципального района Шилова Ф.И.

**Председатель Совета депутатов  
городского поселения Видное**

**И.Е.Коршаков**

**Глава  
городского поселения Видное**

**М. И. Шамаилов**

## **Положение**

### **о муниципальной поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области**

#### I. Общие положения

##### 1. Предмет правового регулирования и сфера действия.

Настоящее Положение о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области (далее - Положение), регулирует отношения, возникающие в связи с оказанием муниципальной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, участниками которых являются политические партии, религиозные организации и профессиональные союзы.

##### 2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

2.1. Некоммерческая организация - организация, не имеющая извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

2.2. Социально ориентированными некоммерческими организациями признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Правовая основа муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

Правовую основу муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иные федеральные законы, а также принимаемые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты в городском поселении Видное.

##### 4. Цели, принципы и условия предоставления муниципальной поддержки.

4.1. Муниципальная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляется с целью стимулирования социально ориентированной деятельности некоммерческих организаций и их участия в социально-экономическом развитии городского поселения Видное, повышения эффективности социальной политики и качества

предоставляемых населению социальных услуг и обеспечения общественного согласия на основе сбалансированности интересов муниципальных и общественных институтов.

4.2. Взаимодействие органов местного самоуправления городского поселения Видное и некоммерческих организаций строится на основе принципов:

гласности и открытости;

сотрудничества органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций;

приоритетности поддержки органами местного самоуправления социально ориентированных некоммерческих организаций городского поселения Видное;

равноправного участия некоммерческих организаций в формировании и реализации мероприятий социальной политики ;

коллегиальности в выработке совместных решений;

взаимного контроля со стороны участников взаимодействия за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, муниципального имущества, выделяемых некоммерческим организациям;

ответственности сторон за выполнение взятых на себя обязательств.

4.3. Условия предоставления муниципальной поддержки.

Предоставление муниципальной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется при условии обеспечения открытости и прозрачности их деятельности перед местным сообществом.

Муниципальная поддержка предоставляется некоммерческой организации в соответствии с заключенным договором с обязательным условием целевого использования полученных средств.

4.4. Органы местного самоуправления городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области в соответствии с п. 1, 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» могут оказывать муниципальную поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами следующих видов деятельности:

социальная поддержка и защита граждан;

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

охрана окружающей среды и защита животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан в сфере электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

5. Полномочия органов местного самоуправления городского поселения Видное в сфере муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

5.1. Администрация городского поселения Видное:

принимает муниципальные правовые акты, регулирующие вопросы муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

утверждает персональный состав комиссии по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - Комиссия);

утверждает ежегодный отчет социально ориентированной некоммерческой организации об использовании субсидии из бюджета городского поселения Видное;

контролирует реализацию муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

организует отбор программ и проектов социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания муниципальной поддержки при их реализации;

разрабатывает основные критерии оценки программ и проектов социально ориентированных некоммерческих организаций;

заключает договоры на оказание муниципальной поддержки с социально ориентированными некоммерческими организациями;

реализует меры информационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

решает иные задачи, направленные на организацию муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

6. Формы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

Оказание поддержки органами местного самоуправления городского поселения Видное социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в формах:

1) финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

3) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у социально ориентированных некоммерческих организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) предоставление юридическим лицам, оказывающим социально ориентированным некоммерческим организациям материальную поддержку, льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

## II. Организация муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций

7. Комиссия по вопросам оказания муниципальной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

7.1. Для принятия решений по вопросам оказания муниципальной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям формируется постоянно действующая Комиссия, в состав которой могут входить должностные лица органов местного самоуправления городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области, а также представители общественных организаций. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы администрации городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области.

7.2. Комиссия является коллегиальным органом.

Председатель Комиссии организует работу Комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

Секретарь Комиссии оповещает членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии, ведет протоколы заседаний Комиссии.

Члены Комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе.

7.3. Основной формой работы Комиссии является ее заседание.

По решению Комиссии для предварительного рассмотрения вопросов могут привлекаться представители общественности, научного и профессионального сообществ, которые обладают правом совещательного голоса и не участвуют в оценке программ и проектов.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа ее членов.

Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Член Комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии или другой член Комиссии, председательствовавший на ее заседании по поручению председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, присутствовавшие на заседании. В протоколе заседания Комиссии указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).

7.4. В случае если член Комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в предоставлении муниципальной поддержки конкретной социально ориентированной некоммерческой организации, он обязан проинформировать об этом Комиссию.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

8. Организация и оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

8.1. Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляется в виде предоставления субсидий из бюджета городского поселения Видное на реализацию программ и проектов таких организаций в соответствии с решением Комиссии и на основании решения Совета депутатов городского поселения Видное об утверждении бюджета на очередной финансовый год. Направленность программ и проектов социально ориентированных некоммерческих организаций должна соответствовать их уставной деятельности и видам их деятельности, указанным в п. 4.4 настоящего Положения.

8.2. По результатам рассмотрения заявок социально ориентированных организаций Комиссия направляет **в функциональный орган администрации городского поселения Видное в области финансово-экономической деятельности решение о финансовой поддержке указанных организаций.**

8.3. В рамках ежегодного отбора администрация городского поселения Видное обеспечивает работу Комиссии; устанавливает сроки приема заявок на участие в ежегодном отборе; объявляет ежегодный отбор; организует распространение информации о проведении ежегодного отбора, в том числе через средства массовой информации и сеть Интернет; организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в ежегодном отборе; организует прием, регистрацию заявок на участие в ежегодном отборе; обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в ежегодном отборе; на основании решения Комиссии публикует список социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей финансовой поддержки за счет средств бюджета городского поселения Видное.

8.4. Участниками ежегодного отбора не могут быть физические лица; коммерческие организации; государственные корпорации; государственные компании; политические партии; государственные и муниципальные учреждения; общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами; потребительские кооперативы; садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

8.5. К получателям субсидии устанавливаются требования, которым они должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение субсидии:

- отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

8.6. Объявление о проведении ежегодного отбора размещается на сайте администрации городского поселения Видное до начала срока приема заявок и включает извлечения из настоящего Положения; сроки приема заявок на участие в ежегодном отборе; время и место приема заявок на участие в ежегодном отборе, почтовый адрес для направления заявок на участие в ежегодном отборе; номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в ежегодном отборе.

8.7. Срок приема заявок на участие в ежегодном отборе не может быть менее 21 (двадцати одного) дня.

8.8. Для участия в ежегодном отборе социально ориентированной некоммерческой организации необходимо представить в администрацию городского поселения Видное заявку, подготовленную в соответствии с настоящим Положением. Заявка на участие в ежегодном отборе представляется в администрацию городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области непосредственно или направляется по почте. При приеме заявки на участие в ежегодном отборе работник администрации городского поселения Видное регистрирует ее в журнале учета заявок и выдает заявителю расписку о получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера. При поступлении в администрацию городского поселения Видное заявки на участие в ежегодном отборе, направленной по почте, она регистрируется в журнале учета заявок, а расписка в получении заявки не составляется и не выдается. Заявка на участие в ежегодном отборе, поступившая в администрацию городского поселения Видное после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в ежегодном отборе не допускается. Заявка на участие в ежегодном отборе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в администрацию городского поселения Видное соответствующего обращения социально ориентированной некоммерческой организацией. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в ежегодном отборе. Внесение изменений в заявку на участие в

ежегодном отборе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

8.9. Поданные на участие в ежегодном отборе заявки проверяются администрацией городского поселения Видное на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением. Заявитель, подавший заявку на участие в ежегодном отборе, не допускается к участию в нем (не является участником ежегодного отбора), если заявитель не соответствует требованиям к участникам отбора, установленным настоящим Положением; представленная заявителем заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением; подготовленная заявителем заявка поступила в администрацию городского поселения Видное после окончания срока приема заявок (в том числе по почте).

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в ежегодном отборе наличие в документах заявки опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.

Список заявителей, не допущенных к участию в ежегодном отборе (за исключением заявителей, заявки которых поступили после окончания срока приема заявок), передается администрацией городского поселения Видное для утверждения в Комиссию.

Комиссия утверждает список заявителей, не допущенных к участию в ежегодном отборе, или вносит в него изменения. Заявители, исключенные Комиссией из указанного списка, допускаются к участию в ежегодном отборе.

8.10. Заявки, представленные участниками ежегодного отбора, рассматриваются Комиссией по критериям, разработанным администрацией городского поселения Видное в соответствии с настоящим Положением.

В процессе рассмотрения заявок на участие в ежегодном отборе Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников ежегодного отбора, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок по установленным критериям.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в ежегодном отборе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, Комиссия вправе приглашать на свои заседания специалистов для разъяснения таких вопросов.

8.11. Протокол заседания Комиссии с результатами ежегодного отбора передается в функциональный орган администрации городского поселения Видное в области финансово-экономической деятельности.

Итоги ежегодного отбора размещаются на сайте администрации городского поселения Видное в течение десяти дней со дня их утверждения.

8.12. Администрация городского поселения Видное в любой момент до утверждения итогов ежегодного отбора вправе прекратить его проведение без возмещения участникам каких-либо расходов и убытков. Уведомление о прекращении проведения ежегодного отбора размещается на сайте администрации городского поселения Видное.

8.13. В случае полного отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленному настоящим Положением, ежегодный отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол Комиссии.

8.14. Для участия в ежегодном отборе социально ориентированная некоммерческая организация предоставляет в администрацию городского поселения Видное следующую документацию: заявление установленной формы на печатном и электронном носителях (приложение № 1 к настоящему Положению); программу или проект на печатном и электронном носителях; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе, выданную не ранее чем за полгода до окончания срока приема заявок на участие в ежегодном отборе; копию учредительных документов заявителя; копию отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год (если организация создана в текущем году, данная документация не представляется).

В документации должны быть представлены расходы по реализации программы или проекта с учетом того, что средства субсидии не могут быть использованы на оказание материальной помощи, а также платных услуг населению; проведение митингов, демонстраций, пикетирования; реализацию мероприятий, предполагающих извлечение прибыли.

Кроме указанных документов заявитель может представить дополнительные документы и материалы о деятельности некоммерческой организации, в том числе информацию о ранее реализованных программах и проектах.

Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в ежегодном отборе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки на участие в ежегодном отборе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

8.15. По результатам отбора и после утверждения бюджета городского поселения Видное на очередной финансовый год, предусматривающего расходы на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, администрацией городского поселения Видное заключаются договоры по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в которых предусматриваются условия, порядок и сроки предоставления субсидий, в том числе требования по обеспечению прозрачности деятельности социально ориентированной некоммерческой организации; размеры субсидий; цели и сроки использования субсидий; порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий; порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки.

8.16. За счет предоставленных субсидий социально ориентированные некоммерческие организации вправе осуществлять в соответствии с программами или проектами следующие расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности: оплата труда; оплата товаров, работ, услуг; прочие расходы.

За счет предоставленных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы: расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям; расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с программами или проектами; расходы на поддержку политических партий и кампаний; расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований; расходы на фундаментальные научные исследования; расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции; уплата штрафов.

8.17. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные договором о предоставлении субсидий. Сроки использования субсидий могут определяться в договорах о предоставлении субсидий в индивидуальном порядке с учетом сроков реализации программ или проектов.

8.18. Получатели субсидий представляют в администрацию городского поселения Видное отчеты об использовании субсидий по установленной форме в сроки, предусмотренные договором о предоставлении субсидий. Сроки предоставления отчетности могут определяться в договорах о предоставлении субсидий в индивидуальном порядке с учетом сроков реализации программ или проектов.

8.19. Субсидии, использованные их получателями не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении субсидий, подлежат возврату в бюджет городского поселения Видное.

9. Организация и оказание информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

9.1. Информационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском поселении Видное осуществляется следующими способами: публикация новостей, объявлений, анонсов и иных информационных материалов на официальных ресурсах органов местного самоуправления городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области распространение социальной рекламы по заявкам социально ориентированных некоммерческих организаций в средствах



массовой информации, получающих финансовую поддержку за счет средств бюджета городского поселения Видное.

9.2. Заявка на получение информационной поддержки предоставляется социально ориентированной некоммерческой организацией в Комиссию в свободной форме с указанием целей и способа информационной поддержки, а также приложением новости, объявления, анонса или иных информационных материалов.

9.3. Решение о предоставлении социально ориентированной некоммерческой организации информационной поддержки принимается Комиссией в течение 10 рабочих дней с момента получения заявки и направляется в администрацию городского поселения Видное.

9.4. Предоставление информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется администрацией городского поселения Видное на основании решения Комиссии.

10. Отдельными муниципальными правовыми актами администрации городского поселения Видное устанавливается порядок оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в следующих формах:

10.1. Имущественная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций.

10.2. Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

10.3. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у социально ориентированных некоммерческих организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

10.4. Предоставление юридическим лицам, оказывающим социально ориентированным некоммерческим организациям материальную поддержку, льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на участие в ежегодном отборе социально ориентированных  
некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета городского поселения  
Видное на реализацию программ и проектов

--

(полное наименование некоммерческой организации)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по Общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	

Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов	
доход от целевого капитала	
средства от реализации товаров, работ, услуг	
прочие средства	

Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией

Информация о программе, представленной в составе заявки на участие в ежегодном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций

Наименование программы/проекта	
Наименование органа управления некоммерческой организации, утвердившего программу/проект	
Дата утверждения программы/проекта	
Сроки реализации программы/проекта	
Сроки реализации мероприятий программы/проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы/проекта	
Запрашиваемый размер субсидии	

Краткое описание мероприятий программы/проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в ежегодном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии, подтверждаю. С условиями ежегодного отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

---

(наименование должности  
руководителя некоммерческой  
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на предоставление субсидий из бюджета городского поселения Видное**  
**в качестве финансовой поддержки социально**  
**ориентированной некоммерческой организации**

Московская область, г. Видное

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы городского поселения Видное, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации), именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета городского поселения Видное в качестве финансовой поддержки социально ориентированной некоммерческой организации (далее - Договор).

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление субсидии из бюджета городского поселения Видное в качестве финансовой поддержки социально ориентированной некоммерческой организации (далее - субсидия) на выполнение программы или проекта в целях реализации уставной деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения Видное на 20\_\_ год в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить в 20\_\_ году социально ориентированной некоммерческой организации субсидию в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) путем перечисления средств на счет Получателя субсидии, указанный в настоящем Договоре, в срок до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### 2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Направить вышеуказанную субсидию на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Возвратить субсидию или ее часть в бюджет городского поселения Видное в течение первых десяти рабочих дней очередного финансового года в случае, если она не была использована на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в текущем году.

### 3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего года.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр - Администрации , один - Получателю субсидии.

Приложение № 1  
к Договору

#### СМЕТА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА)

N п/п	Направления расходования средств	Финансирование (тыс. руб.)
	Итого	

Приложение № 2  
к Договору

#### Отчет социально ориентированной некоммерческой организации об использовании субсидии из бюджета \_\_\_\_\_

N п/п	Направления расходования средств	Объем средств по смете (тыс. руб.)	Фактические расходы (тыс. руб.)
	Итого		

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на участие в ежегодном отборе социально ориентированных  
некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета  
\_\_\_\_\_ на реализацию программ и проектов

--

(полное наименование некоммерческой организации)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	

**Председатель Совета депутатов  
городского поселения Видное**

**И.Е.Коршаков**

**Глава  
городского поселения Видное**

**М. И. Шамаилов**